

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr
Wójta Gminy Braniewo
z dnia 03 sierpnia 2017 roku

OGŁOSZENIE
Wójta Gminy Braniewo

z dnia 03 sierpnia 2017 roku.

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. O finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. Poz. 885 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016r. Poz. 1817),
- 3) uchwała Rady Gminy 19/VII/2017 z dnia 24 lutego 2017 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Braniewo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację następujących zadań:

Zadania z zakresu podtrzymywania lokalnej tradycji kulturowej oraz rozwoju świadomości obywatelskiej na 2017 rok - 10 000 zł

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie:

1. Oferty zgodnej z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. U. z 2016 r.poz.1300).

Ofertę oraz załączniki należy składać w jednym egzemplarzu.

Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione. W pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.

We wskazanych miejscach należy umieścić pieczęć podmiotu i podpisy osób upoważnionych.

W dokumencie nie wolno dokonywać skreśleń i poprawek, poza wyraźnie wskazanymi rubrykami.

W przypadku możliwości „niepotrzebne skreślić”, należy dokonać wyboru.

2. Kopii aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
3. Terenowe oddziały organizacji, (koła, kluby) nieposiadające osobowości prawnej mogą złożyć ofertę wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji (tj. na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez zarząd główny).
4. W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
5. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, składające ofertę wspólną zobowiązane są zaznaczyć jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 oraz wskazać sposób reprezentacji wobec organu administracji publicznej. Powinny także dołączyć umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
6. Oświadczenie, że oferent nie prowadzi działalności w celu osiągnięcia zysku.
7. Oświadczenie o nie prowadzonym wobec oferenta postępowaniu egzekucyjnym na podstawie przepisów prawa cywilnego i administracyjnego.

Zasady przyznawania dotacji:

Dotacja będzie przyznawana w myśl ustawy o finansach publicznych i ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz według zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności postępowania.

Warunki realizacji zadania :

Zadanie musi być zrealizowane w okresie od podpisania umowy do 31 grudnia 2017 roku.

Termin składania ofert upływa w dniu 25 sierpnia 2017 roku. o godz. 09:00

Oferty odrębnie na zadanie należy składać na adres Urząd Gminy Braniewo, ul. Moniuszki 5, 14-500 Braniewo z dopiskiem na kopercie „Konkurs ofert - „Upowszechnianie kultury fizycznej poprzez uczestnictwo w szkoleniu i rozgrywkach w piłkę nożną” według wzorów określonych w Rozporządzeniu MPiPS z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2016r. poz. 1300)

Termin i tryb dokonywania wyboru oferty:

Wybór oferty nastąpi w drodze otwartego konkursu ofert w dniu 25 sierpnia 2017 r. o godz. 10:00, pokój nr 12 (sala konferencyjna) Urzędu Gminy Braniewo, ul. Moniuszki 5

Kryteria wyboru oferty:.

Oceniana będzie :

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3; - **do 10pkt**

- 2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania; - **do 65pkt**
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne; **do 10 pkt**
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, uwzględnienie planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego; - **do 5 pkt**
- 5) uwzględnienie planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków; - **do 5 pkt**
- 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. - **do 5 pkt**

2. Przepis w/w ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

Po zatwierdzeniu wyniku wyboru oferty przez Wójta Gminy informacje o wyborze oferty będzie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w art.13 ust. 3

Po ogłoszeniu wyników konkursu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zostaną zawarte umowy na realizację w/w zadań.

Zleceniobiorca zobowiązuje się złożyć ofertę i sprawozdanie według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej dnia 17 sierpnia 2016r.

W sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016r., poz. 1300).